

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIBAUDO GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA [REDACTED]**
Telefono **091/[REDACTED]**
Fax **091/[REDACTED]**
E-mail **studiolegaleribaudo@[REDACTED]**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **[REDACTED]**

DAL 09/06/2017

ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI ARBITRI PRESSO L'AUTORITA' NAZIONALE
ANTICORRUZIONE DI CUI ALL'ART. 210, COMMA 7 D.LGS 18/04/2016 N. 50

AVVOCATO ISCRITTO ALL'ALBO SPECIALE AVVOCATI CASSAZIONISTI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal gennaio 2001
Via [REDACTED]
PALERMO

[REDACTED]
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA

CONSULENTE GIURIDICO

DAL NOVEMBRE 2014

RESPONSABILE UFFICIO LEGALE COMUNE DI FAVARA IN QUALITÀ DI AVVOCATO
AMMINISTRATIVISTA

Dal Gennaio 2003

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
CONSULENTE GIURIDICO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal Ottobre 2004 a tutt'oggi
UNIONE DEI COMUNI "Valle del Torto e dei Feudi" :
COMUNE DI ALIA (PA)
COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA (PA)
COMUNE DI CAMPOFELICE DI FITALIA (PA)
COMUNE DI LERCARA FRIDDI (PA)
COMUNE DI MEZZOJUSO (PA)
COMUNE DI ROCCAPLAUMBA (PA)
COMUNE DI VALLEDOLMO (PA)
COMUNE DI VICARI (PA)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
CONSULENTE GIURIDICO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal Ottobre 2004 al 2013
UNIONE DEI COMUNI "Valle del Sosio" :
COMUNE DI Prizzi (PA)
COMUNE DI Bisacquino
Palazzo Adriano (PA)
COMUNE DI Giuliana (PA)
COMUNE DI Chiusa Sclafani (PA)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
CONSULENTE GIURIDICO
CONSULENTE GIURIDICO E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2000
COMUNE DI ALIMINUSA (PA)
ENTE PUBBLICO
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
CONSULENTE GIURIDICO
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2000
COMUNE DI CASTELBUONO (PA)
ENTE PUBBLICO
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
CONSULENTE GIURIDICO
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2004
COMUNE DI ALTOFONTE (PA)
ENTE PUBBLICO
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA

- Date

Dal Gennaio 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI LERCARA FRIDDI (PA)

ENTE PUBBLICO
 AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
 CONSULENTE GIURIDICO
 E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2002 a tutt'oggi
 COMUNE DI ROCCAPALUMBA (PA)

ENTE PUBBLICO
 AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
 CONSULENTE GIURIDICO
 E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2002 esperto del sindaco di Giuliana(PA)
 COMUNE DI GIULIANA (PA)

ENTE PUBBLICO
 AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
 CONSULENTE GIURIDICO
 ESPERTO DEL SINDACO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2006/2008 Esperto del Sindaco del Comune di Sciarra (PA)
 COMUNE DI SCIARA (PA)

PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
 DELL'UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL SOSIO" DAL 2006 AL 2007
 AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
 CONSULENTE GIURIDICO
 E PATROCINATORE LEGALE del COMUNE DI PALAZZO ADRIANO(PA);

PATROCINATORE LEGALE PRESSO IL COMUNE DI BOLOGNETTA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010-2011
 ARS COMMISSIONE PARLAMENTARE AL BILANCIO

CONSULENTE GIURIDICO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI ENTI LOCALI, SERVIZI PUBBLICI,
 AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
 CONSULENTE GIURIDICO
 E PATROCINATORE LEGALE ;

- Date
- Nome e indirizzo del datore di

2010-2011
 UNIONE DELLE PROVINCE REGIONALI DELLA SICILIA

	lavoro	
• Tipo di azienda o settore	• Tipo di Impiego	CONSULENTE GIURIDICO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI ENTI LOCALI, SERVIZI PUBBLICI, AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
• Principali mansioni e responsabilità		CONSULENTE GIURIDICO E PATROCINATORE LEGALE ;
	• Date	2010-2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
	• Tipo di azienda o settore	
	• Tipo di Impiego	AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA CONTENZIOSI E PARERI IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO
	• Date	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		[REDACTED] PALERMO
	• Tipo di azienda o settore	
	• Tipo di Impiego	AVVOCATO PATROCINATORE PER L'AZIENDA IN CONTENZIOSI DI APPALTI IN MATERIA SANITARIA CONTENZIOSI E PARERI IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO
	• Date	2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		[REDACTED]
	• Tipo di azienda o settore	
	• Tipo di Impiego	[REDACTED]
	• Date	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		2015
	• Tipo di azienda o settore	CAMERA DEI DEPUTATI E SENATO DELLA REPUBBLICA XVII LEGISLATURA
	• Tipo di Impiego	AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA ESPERTO E STUDIOSO DELLE QUESTIONI RIGUARDANTI LO STATUTO DELLE REGIONI E L'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI IN GENERALE
• Principali mansioni e responsabilità		CONSULENTE GIURIDICO PRESSO LA COMMISSIONE PARLAMENTARE BICAMERALE PER LE QUESTIONI REGIONALI

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OSSERVATORIO DI DIRITTO COMUNITARIO E NAZIONALE SUGLI APPALTI PUBBLICI
UNIVERSITA' DI TRENTO FACOLTA' DI SCIENZE GIURIDICHE

AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
COLLABORATORE

ESPERTO DEL SINDACO DI VILLAFRATI

CONSULENTE GIURIDICO E AMMINISTRATIVO DELLA UNIONE DEI COMUNI
DENOMINATA "VALLE DEL SOSIO":

COMUNE DI PRIZZI (PA)
COMUNE DI PALAZZO ADRIANO (PA)
COMUNE DI BISACQUINO (PA)
COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI (PA)
COMUNE DI GIULIANA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Abilitazione professionale

LICEO SCIENTIFICO STATALE

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI E
DIRITTO EUROPEO

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

ISCRITTO AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DI TERMINI IMERESE (PA);

ISCRITTO ALLA SOCIETA' ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI DI ROMA;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- ESPERTO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI ENTI LOCALI.
- DOCENTE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO ED EUROPEO PRESSO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE P.A..
- RELATORE IN CONVEGNI AVENTI PER OGGETTO QUESTIONI AMMINISTRATIVE IN TEMA DI : AMBIENTE, APPALTI, SANITA', URBANISTICA ED EDILIZIA, ESPROPRIAZIONI, GOVERNO DEGLI ENTI LOCALI.

SPECIALIZZAZIONE

**AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA
ISCRITTO ALLA SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI DI ROMA**

PUBBLICAZIONI

SU TEMI O QUESTIONI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO SU NOTE RIVISTE PROFESSIONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ESTROVERSO E DINAMICO. PROPENSO ALLE RELAZIONI SOCIALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CONOSCENZE DEI SISTEMI INFORMATICI

SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS XP/2000

APPLICATIVI: WORD, EXCEL

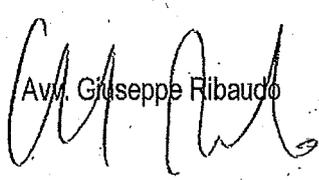
PATENTE O PATENTI

[REDACTED]

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente curriculum viene sottoscritto ai sensi dell'art.46 comma 1, del D.P.R. N.445/2000

26/03/2018


Avv. Giuseppe Ribaudò